

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - ПЛОВДИВ



ЗАПОВЕД

№ РД - *676*

гр. Пловдив, *15.08* 2024 г.

На основание чл. 93, ал. 1 от Закона за съдебната власт, чл. 150, ал. 4, чл. 151, ал. 2 и ал. 5 от Гражданския процесуален кодекс, във връзка с чл. 144 от АПК и съществуващата в съдебните зали на Административен съд – Пловдив техническа възможност, позволяваща извършването звукозапис на съдебното заседание,

НАРЕЖДАМ:

1. В съдебните зали на Административен съд – Пловдив при техническа възможност да се прави звукозапис на съдебното заседание.
2. Когато се извършва звукозапис на заседанието, съдебният секретар да вписва в протокола от заседанието това обстоятелство.
3. Направените звукозаписи да се пазят в следните срокове:
 - ако не е направено искане за поправка и допълване на протокола, срокът на съхранение е десетдневен (тридневен срок за съставяне на протокола и едноседмичен срок за подаване на искане за допълване или поправка на протокола от предоставянето му на разположение на страните);
 - ако е направено искане за поправки и допълване на протокола - до влизане в сила на решението до делото.
4. Възлагам дейностите по запазване и унищожаване на звукозаписите от съдебните заседания на системните администратори.

Заповедта да се сведе до знанието на лицата, ангажирани с изпълнението ѝ и да се публикува на интранет страницата на Административен съд – Пловдив.

ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД
ПЛОВДИВ:

(МАРИАНА ШОТЕВА)

